



Formateur / Formatrice — Assistant administratif

CITYZ'Formation Côte d'Ivoire · Cocody, Abidjan

CITYZ'Formation Côte d'Ivoire recherche un(e) **formateur / formatrice** pour animer sa formation **Assistant administratif**. Sous la responsabilité de la direction pédagogique, vous concevez et animez les sessions, accompagnez les apprenants vers la maîtrise des compétences visées et contribuez à la qualité et à l'employabilité des parcours.

TYPE DE CONTRAT	LIEU D'EXÉCUTION	EXPÉRIENCE	DISPONIBILITÉ
CDD / CDI · temps plein	Au siège — Cocody, Abidjan	5 ans minimum	Immédiate

● Missions principales

- Concevoir les supports et les séquences pédagogiques de la formation **Assistant administratif** (accueil, communication, gestion administrative, bureautique).
- Animer les sessions en présentiel et à distance, en s'appuyant sur des **études de cas et mises en situation** proches des réalités de l'entreprise.
- Évaluer les acquis, assurer le suivi de la progression et adapter la pédagogie aux profils.
- Contribuer à la démarche qualité (traçabilité, émargements) et à l'amélioration continue des contenus.
- Accompagner les apprenants vers l'employabilité et les débouchés du métier (secrétaire, agent administratif, assistant de gestion).

● Profil recherché



Diplôme & formation

- **Bac+2 minimum** (BTS / DUT / Licence) en assistantat de direction, gestion, administration, secrétariat ou domaine connexe.
- Une **qualification de formateur** (CQP, titre de formateur professionnel d'adultes ou équivalent) est un atout.
- Maîtrise des outils bureautiques et collaboratifs.



Expérience & compétences

- **5 ans d'expérience minimum** dans le métier visé ou dans la formation / l'animation pédagogique.
- Excellentes aptitudes pédagogiques, de communication et d'organisation.
- Sens du service, rigueur et bienveillance envers les apprenants.

● Rémunération

250 000 FCFA

brut / mois — minimum de référence

Salaire minimum de référence pour un poste de formateur qualifié dans le domaine. Rémunération **nettement supérieure au SMIG** (75 000 FCFA), valorisée selon le diplôme, l'expérience et le profil du candidat. Avantages éventuels selon profil.

Candidature — CV + lettre de motivation à adresser à : contact@cityzformation.ci · CITYZ'Formation — Cocody, Abidjan · +225 07 17 70 49 24